

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ		
На оказание комплексной услуги «Онлайн-касса»		
Раздел	Наименование раздела	Характеристика оказываемых услуг
1.	Потенциальный Контрагент	Юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, зарегистрированные в соответствии с действующим законодательством РФ.
2.	Мероприятие/вид услуги	Комплексная услуга «Онлайн-касса», оказываемая Центром развития малого и среднего предпринимательства.
	Состав услуги потенциального Контрагента	Оказание комплексной услуги «Онлайн-касса»
3.	Участники мероприятия (целевая аудитория)	Субъекты малого и среднего предпринимательства, сведения о которых внесены в Единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства, ведение которого осуществляется Федеральной налоговой службой (ссылка на реестр: <a href="https://ofd.nalog.ru/index.html">https://ofd.nalog.ru/index.html</a> ) (далее субъекты МСП), зарегистрированные и осуществляющие деятельность на территории Томской области
4.	Место оказания услуг	По месту нахождения Контрагента
5.	Сроки оказания услуг (работ)	Срок оказания услуг С даты заключения договора по 31.10.2024 включительно
		Контрагент не позднее «___» _____ 2024 года (дата устанавливается спустя 3 рабочих дня после даты непосредственного оказания услуги) одновременно с отчетными документами об оказанных услугах в соответствии с разделом 8 Технического задания представляет Фонду универсальный передаточный документ (далее- УПД). УПД должен быть датирован «___» _____ 20__ года (указывается дата непосредственного оказания услуги).
6.	Требования к оказанию услуг (работ)	<p><b>6.1. При оказании услуг Контрагент и Фонд руководствуются законодательством Российской Федерации, Договором, приложениями к Договору.</b></p> <p><b>6.2. Состав услуги включает в себя следующие направления (для получателя доступен один из вариантов услуги):</b></p> <p style="text-align: center;"><b>Вариант №1</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- предоставление Смарт-терминала на Android /онлайн-кассы (должны быть включены в реестр ФНС России и соответствовать требованиям 54 –ФЗ);</li> <li>- предоставить Фискальный накопитель сроком действия до 36 месяцев, который работает с ФФД версии 1.2. (Поддержка ФФД версии 1.2 означает, что накопитель имеет возможность принимать от контрольно-кассовой техники коды маркировки товаров, самостоятельно проверять достоверность кода маркировки и передавать полученные результаты проверки в контрольно-кассовую технику).</li> <li>- предоставление кассового программного обеспечения сроком на 12 месяцев (Оформление и учет розничных продаж, наглядный каталог товаров, поддержка ККТ и торгового оборудования, настройка скидок, онлайн-аналитика по продажам.);</li> <li>- оказание консультационных услуг по работе и использованию оборудования;</li> <li>- круглосуточное техническое сопровождение работы кассового аппарата по телефону или сети интернет (Онлайн-поддержка. Ремонт оборудования. Обслуживание ККТ).</li> <li>- регистрацию кассового аппарата (постановка ККТ на учёт в налоговой инспекции, активация фискального накопителя, настройка передачи данных в ОФД) либо перерегистрацию кассового аппарата (перерегистрацию на кассе и на <a href="http://nalog.ru">nalog.ru</a>, обновление данных на сайте ФНС);</li> <li>- передачу фискальных данных в ФНС по 1 ККТ посредством ОФД СБИС в течение 15 месяцев (продажа маркированных товаров, онлайн-регистрация ККТ в ФНС, онлайн-мониторинг точек продаж и состояния ККТ, анализ продаж: динамика выручки, рейтинги товаров, продавцов, мобильное приложение + переписка с кассирами, рассылка чеков ОФД по SMS, e-mail)</li> </ul> <p style="text-align: center;"><b>Вариант №2</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- предоставить Фискальный накопитель сроком действия до 36 месяцев, который работает с ФФД версии 1.2. (Поддержка ФФД версии 1.2 означает, что накопитель имеет возможность принимать от контрольно-кассовой техники коды маркировки товаров, самостоятельно проверять достоверность кода маркировки и передавать полученные результаты проверки в контрольно-кассовую технику).</li> <li>- круглосуточное техническое сопровождение работы кассового аппарата по телефону или сети интернет (Онлайн-поддержка. Ремонт оборудования. Обслуживание ККТ.).</li> </ul>

		<p>- регистрацию кассового аппарата (постановка ККТ на учёт в налоговой инспекции, активация фискального накопителя, настройка передачи данных в ОФД) либо перерегистрацию кассового аппарата (перерегистрацию на кассе и на <a href="#">nalog.ru</a>, обновление данных на сайте ФНС);</p> <p>- передачу фискальных данных в ФНС по 1 ККТ посредством ОФД СБИС в течение 36 месяцев (продажа маркированных товаров, онлайн-регистрация ККТ в ФНС, онлайн-мониторинг точек продаж и состояния ККТ, анализ продаж: динамика выручки, рейтинги товаров, продавцов, мобильное приложение + переписка с кассирами, рассылка чеков ОФД по SMS, e-mail);</p> <p>- обновление программного обеспечения (резервное копирование настроек кассы на компьютере Получателя услуг, обновление программного обеспечения кассы до актуальной версии, восстановление настроек, проведение тестовой продажи, проверка корректности работы ККТ, если требуется, перевод кассы в режим фискального регистратора (лицензия на прошивку в состав услуги не включена));</p> <p>- обучение работе в личном кабинете ОФД (демонстрация работы с данными ОФД (статистика продаж): просмотр переданных в ОФД чеков, отправка чеков на email, описание отчета о текущем состоянии кассовой смены, реализованных товарах и услугах, а также итогов кассовой смены, просмотр и выгрузка итогов продаж по выручке (сотрудникам и товарам). Использование фильтров по дате и по точке продаж)</p>
		<p><b>6.3. Контрагент обязуется:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- обеспечить сбор и предоставление Фонду анкет обратной связи в онлайн формате по ссылке: <a href="https://forms.gle/hUW9aWeFz961tU148">https://forms.gle/hUW9aWeFz961tU148</a> не менее 50 % от установленных разделом 7 Технического задания «Показатели результативности (Целевые показатели)».</li> <li>- не допускать рекламу услуг Контрагента и/или третьих лиц, размещение логотипа, фирменного стиля, фирменного хештега, фирменного наименования в рекламно-информационных, раздаточных и любых других материалах, связанных с проведением мероприятия, в том числе в рекламных материалах, направляемых по электронной почте и/или иным электронным каналам связи.</li> </ul>
		<p><b>6.4. Контрагент обеспечивает занесение данных о получателях услуги в автоматизированную информационную систему в соответствии с условиями Договора.</b> Контрагент несет ответственность за достоверность информации о получателях услуги.</p>
7.	Показатели результативности (Целевые показатели) (при наличии)	<p>Не менее 15 субъектов МСП, сведения о которых внесены в Единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства, ведение которого осуществляется Федеральная налоговая служба (ссылка на реестр: <a href="https://msnp.nalog.ru/search.html">https://msnp.nalog.ru/search.html</a>), зарегистрированные и осуществляющие деятельность на территории Томской области.</p> <p>Выполнение целевого показателя подтверждается в отчетных документах.</p>
8.	Форма отчетных документов	<p>8.1. По результатам оказания услуг Контрагент представляет Фонду Универсальный передаточный документ (далее -УПД) и отчетные документы об оказанных услугах по каждому отчетному периоду:</p> <p>8.1.1. Отчетные документы об оказанных услугах предоставляются с описанием достигнутых результатов в соответствии со следующей структурой:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- наименование услуги;</li> <li>- наименование Контрагента;</li> <li>- дата, номер договора;</li> <li>- перечень субъектов МСП (получателей услуг), период оказания услуг;</li> <li>- заверенная в установленном порядке Контрагентом выгрузка из АИС на бумажном носителе, а также в формате Excel.</li> </ul> <p>Отчетные документы об оказанных услугах, в том числе предоставляется в формате Word.</p> <p>По результатам оказания услуг Контрагент направляет Фонду подписанными УПД в отношении оказания услуг по каждому субъекту МСП.</p> <p>8.1.2. УПД в бумажном варианте (формат А4) с подписью и печатью (при наличии) Контрагента с приложением электронного носителя информации предоставляется в срок не позднее 3 рабочих дней после оказания услуги по адресу: г. Томск, ул. Московский тракт, 12, 3 этаж, отчет - также в электронном варианте в формате Word на адрес: <a href="mailto:otchet@mb.tomsk.ru">otchet@mb.tomsk.ru</a> (с указанием в теме письма названия услуги и ФИО менеджера проекта).</p>
9	Обязательные условия, подлежащие включению в договор	<p>При заключении договора с контрагентом в условия договора в обязательном порядке включается пункт следующего содержания:</p> <p>1. Контрагент уведомлен, о том , что ему запрещено за счёт денежных средств, полученных по настоящему Договору, приобретать иностранную валюту, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления этих средств иных операций, определенных нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами, регулирующими предоставление субсидий некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями».</p>
Ответственный сотрудник:		 Н.А. Никашина
Согласовано:		 О.М. Заева
Согласовано:		 О.М. Нужная